



# SOLICITUD DE REVALIDACIÓN DE ESTUDIOS

DIRECCIÓN GENERAL DE ACREDITACIÓN,  
INCORPORACIÓN Y REVALIDACIÓN.  
DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN Y REVALIDACIÓN.

[Sombreado]

NÚMERO DE EXPEDIENTE

<b>TOTAL</b> <input type="radio"/>	<b>TIPO DE SOLICITUD</b>	<b>DICTAMEN TÉCNICO</b> <input type="radio"/>
<small>Para reconocimiento de estudios completos en el Sistema Educativo Nacional -Requisito para trámite de cédula profesional-</small>	<b>PARCIAL</b> <input type="radio"/> <small>Para continuar estudios incompletos en una Institución Particular del Sistema Educativo Nacional</small>	<small>Para realizar estudios de posgrado en alguna Institución Particular del Sistema Educativo Nacional</small>

DATOS PERSONALES:			
Nombre:	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre (s)
	Nacionalidad	Lugar de Nacimiento	
Domicilio:	Calle y Número	Colonia	Delegación ó Municipio
	Ciudad y Estado	Código Postal	Teléfono
			Correo electrónico

ESTUDIOS CURSADOS EN EL EXTRANJERO A REVALIDAR	
Nombre de estudios cursados (denominación establecida en título, diploma o grado)	Periodo de realización de estudios (año de inicio y de término)
Nombre de la institución donde cursó los estudios	Lugar donde realizó los estudios (País y Estado)

**EN CASO DE REVALIDACIÓN TOTAL DESEO REVALIDAR MIS ESTUDIOS COMO:**  
(Denominación de algún programa existente en el Sistema Educativo Nacional)

Técnico Superior Universitario  en: \_\_\_\_\_

Licenciatura  en: \_\_\_\_\_

Especialidad  en: \_\_\_\_\_

Maestría  en: \_\_\_\_\_

Doctorado  en: \_\_\_\_\_

**EN CASO DE DICTAMEN TÉCNICO O REVALIDACIÓN PARCIAL:**

Nombre de la institución a ingresar	<b>Sello y rúbrica de recepción de documentos</b>
Nivel (Lic., Maestría, Especialidad o Doctorado)	
Programa (Nombre de los estudios a realizar)	
Clave del plan de estudios	

\* ESPACIOS SOMBRADOS PARA SER LLENADOS POR LA SEP

Documentos Presentados	SI	NO	OBSERVACIONES
Acta de Nacimiento			
Documentación migratoria			
Antecedente académico			
Título a revalidar			
Certificado de estudios a revalidar			
Plan y programas de estudio			
Comprobante de pago de derechos			
Otros			

**IMPORTANTE:**  
El plazo para resolver la solicitud de revalidación es de 15 días hábiles. No obstante, puede extenderse en los casos que se requiera evaluación de pares académicos (revalidación total).  
Para informes: correo electrónico [revalidaciones@sep.gob.mx](mailto:revalidaciones@sep.gob.mx)

\_\_\_\_\_  
Firma del interesado o representante (con carta poder simple)